

Regulamin Rady Rodziców Przedszkola Miejskiego nr 155 w Łodzi

§1.

1. Rada Rodziców Przedszkola Miejskiego nr 155 jest organem działającym na terenie przedszkola.
2. Stanowi reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola Miejskiego nr 155.
3. Rada Rodziców posługuje się pieczętą o brzmieniu:

Rada Rodziców
przy Przedszkolu Nr 155 w Łodzi
ul. Mazurska 47

4. W skład rady rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych.

§2.

Celem rady rodziców jest:

1. Reprezentowanie ogółu rodziców wychowanków przedszkola.
2. Podejmowanie działań zmierzających do wspierania statutowej działalności przedszkola.
3. Działanie na rzecz opiekuńczej funkcji przedszkola.

§3.

Zadaniem rady rodziców jest:

1. Współdziałanie z przedszkolem w celu jednolitego oddziaływania na dzieci poprzez rodzinę i przedszkole w procesie opiekuńczym, wychowawczym i dydaktycznym.
2. Uczestniczenie w życiu przedszkola przyczyniające się do ciągłego podnoszenia pracy przedszkola i zaspokajania potrzeb dzieci.
3. Prezentowanie wobec dyrektora i rady pedagogicznej opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach dotyczących działalności przedszkola.
4. Przekazywanie rodzicom dzieci uczęszczających do przedszkola informacji o udzielanej pomocy na rzecz przedszkola i działalności finansowej rady rodziców.

§4.

Kompetencje rady rodziców :

1. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów placówki, organu prowadzącego przedszkole oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach placówki.

2. Otrzymuje od dyrektora przedszkola, przed zakończeniem każdego roku szkolnego, wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informację o działalności przedszkola.
3. Przedstawia opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora przedszkola oceny dorobku zawodowego.
4. Opiniuje:
 - 1) programy i harmonogramy poprawy efektywności kształcenia lub wychowania przedszkola;
 - 2) projekt planu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola;
 - 3) wysokość stawki żywieniowej, ustalonej przez dyrektora przedszkola;
5. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy;
 - 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rady rodziców.
6. Rada rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród członków rad oddziałów i innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami z poza przedszkola (jako ekspertów) dla wykonania określonych zadań.
7. Uchwały rady zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§5.

1. Pierwsza tura wyborów do Rady Rodziców Przedszkola Miejskiego nr 155, odbywa się podczas pierwszych zebrań dla rodziców w poszczególnych oddziałach przedszkola. Komisję wyborczą stanowią nauczycielki danego oddziału.
2. Uczestnicy zebrania zgłaszają kandydatów na członków rady rodziców. Nauczyciel, po wyrażeniu zgody przez kandydatów zapisuje nazwiska na tablicy. Głosowanie jest tajne. Każdy rodzic wpisuje nazwisko wybranego kandydata na kartce.
3. W każdym oddziale wyłania się jednego kandydata.
4. Z wyborów nauczyciel oddziału sporządza notatkę, która stanowić będzie załącznik do protokołów rady rodziców.
5. Powołanie rady rodziców:
 - 1) pierwsze zebranie rady rodziców zwołuje dyrektor przedszkola;
 - 2) w skład rady rodziców wchodzi rodzice wyłonieni w tajnych wyborach w pierwszej turze;
 - 3) rada rodziców składa się z:
 - a) przewodniczącego,
 - b) zastępcy przewodniczącego,
 - c) skarbnika,
 - d) członków.
 - 4) przewodniczącego rady rodziców wybiera zgromadzenie przedstawicieli oddziałów poprzez głosowanie jawne, a przy wniosku większości przez głosowanie tajne zwykłą większością głosów;

- 5) przewodniczący wyznacza swojego zastępcę, skarbnika i protokolanta spośród członków rady i w miarę potrzeb powołuje komisje problemowe;
- 6) pozostali rodzice wchodzi w skład rady rodziców jako członkowie;
- 7) z wyborów dyrektor sporządza notatkę, która stanowić będzie załącznik do protokołów rady rodziców;
- 8) kadencja przewodniczącego trwa 1 rok.
 6. Zebrania rady rodziców odbywają się co najmniej trzy razy w roku szkolnym. Zebranie zwołuje przewodniczący lub inny członek rady.
 7. W zebraniach może uczestniczyć dyrektor przedszkola oraz inne osoby zainteresowane pracami rady.
 8. Przewodniczący kieruje bieżącą działalnością rady i reprezentuje ją na zewnątrz.
 9. Członkowie rady wykonują swoją pracę społecznie.

§6.

1. Głównymi źródłami funduszy rady rodziców są dobrowolne składki oraz darowizny gromadzone w celu wspierania statutowej działalności przedszkola.
2. Zasady działalności finansowej rady rodziców:
 - 1) wysokość minimalnej miesięcznej składki ustala się na zebraniu ogólnym rodziców;
 - 2) rodzice wpłacają składkę w terminach wnoszenia opłat za przedszkole;
 - 3) wpłaty rodziców oraz inne przychody przechowywane są na rachunku bankowym rady rodziców;
 - 4) skarbnik prowadzi podręczną kasę komitetu, realizuje rachunki, sporządza dowody;
 - 5) składki rodziców są rejestrowane przez skarbnika w sposób ustalony przez radę rodziców;
 - 6) fundusze rady mogą być przeznaczone na opłacanie koncertów, teatryków, wycieczek, imprez okolicznościowych, upominków dla dzieci, zakup zabawek, pomocy dydaktycznych, wyposażenia przedszkola, itp.
3. Rada rodziców może upoważnić dyrektora przedszkola do dysponowania funduszem rady zgodnie z ustalonym regulaminem i planem wydatków.

§7

1. Z wnioskami dotyczącymi wydatkowania środków gromadzonych przez radę rodziców mogą występować: dyrektor, nauczyciele, rodzice.
2. Uchwały rady rodziców, w tym dotyczące zmiany niniejszego regulaminu są podejmowane zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyduje rada rodziców.